

## 2. Comunicación y colaboración

### 2.2. Compartir mediante tecnologías digitales:

#### **2.2.2. Compartir mediante blogs: WordPress**

Material elaborado por CRUE-REBIUN y adaptado por la Biblioteca de Mondragon Unibertsitatea

Comunicación y  
colaboración.  
Compartir mediante  
tecnologías digitales

# COMPARTIR MEDIANTE BLOGS: WORDPRESS




**CRUE**

**REBIUN**

Red de Bibliotecas Universitarias

# OBJETIVOS

Al finalizar esta actividad tienes que ser capaz de:

- 
- Conocer las herramientas para crear y mantener un blog**
  - Crear y mantener un blog con Wordpress**

## SUMARIO

### ¿QUÉ ES UN BLOG?

- Características

### WORDPRESS

- Funcionalidades
- Diseño

### CREAR EL SITIO

- Título
- Dominio
- Plan
- Cuenta

### PERSONALIZA

- Icono
- Lema
- Foto de perfil
- Página de contacto

### PUBLICA UNA ENTRADA

- Categorías y etiquetas
- Imagen destacada
- Compartir
- Slug y extracto
- Añadir contenido
- Vista previa

# ¿QUÉ ES UN BLOG?

Un blog o bitácora es una página web de actualización frecuente que se compone de entradas o posts mostrados cronológicamente, del más reciente al más antiguo, como si se tratara de un diario o un cuaderno de notas.



No se debe dejar pasar demasiado tiempo entre entrada y entrada. Se pueden crear con antelación y publicarlas cuando decidamos

# CARACTERÍSTICAS DE LOS BLOGS



El conjunto de entradas del blog quedan almacenadas en la página formando un archivo que el lector puede consultar cuando quiera.



Las entradas pueden mezclar distintos tipos de documentos: texto, imagen, vídeo, audio, etc.



Ofrecen la posibilidad de crear etiquetas y categorías para organizar los post por temas.



Se puede participar activamente, fomentando el debate y la exposición de ideas. Los lectores nos pueden dejar comentarios en cada entrada en relación a lo que nosotros hemos escrito.



Se pueden organizar los contenidos mediante categorías.

A través de los comentarios podemos crear una red de contactos de personas interesadas en los mismos temas de trabajo o investigación



# WORDPRESS



Empieza  
aquí a usar  
Wordpress

1

Clica en Blogs

2

O clica en Empieza  
ahora

3

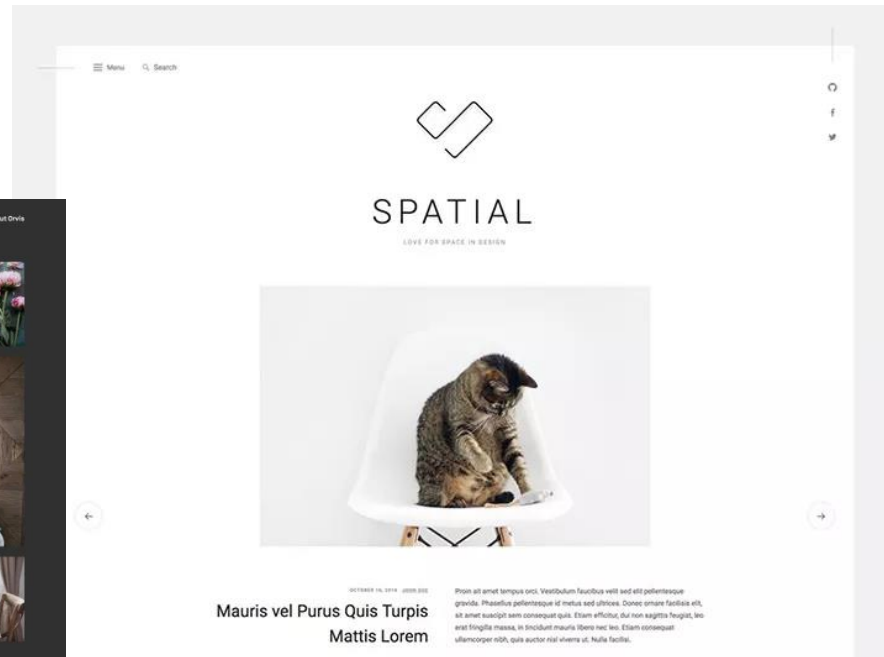
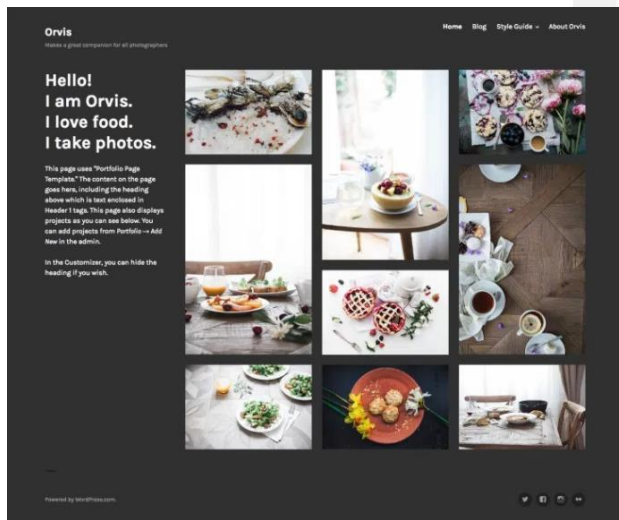
Introduce los datos  
de tu blog

# FUNCIONALIDADES QUE OFRECE WORDPRESS

<b>EXPANSIÓN</b>	Puedes expandir tu contenido a través de las redes sociales gracias a las funciones integradas de Wordpress.
<b>ALOJAMIENTO</b>	Puedes alojar el diseño de tu blog de forma segura en servidores de varios centros de datos.
<b>DISEÑO</b>	Puedes tener un diseño moderno y personalizado con las funcionalidades que elijas.
<b>ESTADÍSTICAS</b>	Mantente al día de la actividad de tu blog, averigua cómo te han encontrado y qué visitas y entradas han gustado más a tus lectores.
<b>MULTIDISPOSITIVO</b>	Temas adaptables para aplicaciones móviles y ordenadores para disfrutar del blog desde cualquier dispositivo.

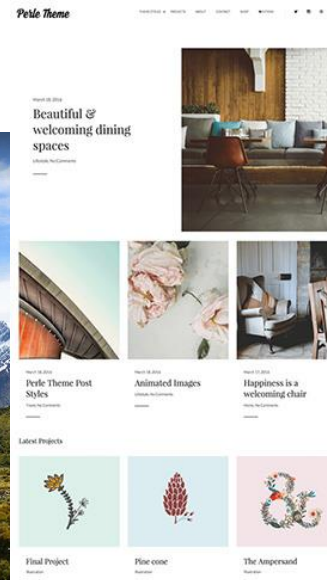
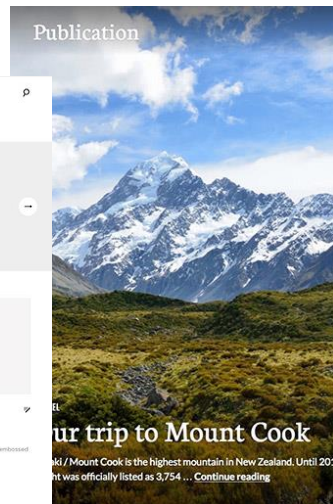
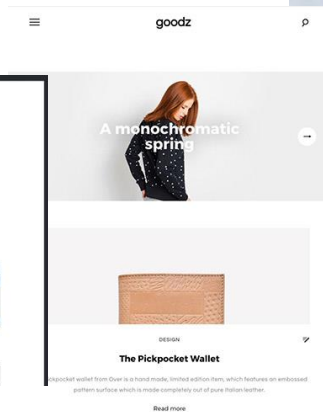
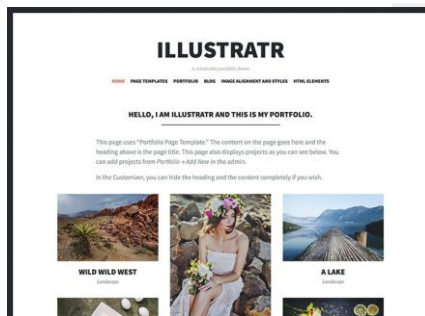


# DISEÑO



Encuentra el estilo que mejor define tu blog de entre cientos de diseños de alta calidad. [Busca todos los temas](#)

# CREA TU BLOG EN 4 PASOS



1

TÍTULO

2

DOMINIO

3

PLAN

4

CUENTA

# TÍTULO

1

- Título del blog



2

- Materia



3

- Objetivo

## Vamos a crear un sitio

1

Responde a estas preguntas para que podamos ayudarte a crear el sitio

¿Cómo quieres que se llame tu sitio? ⓘ

P. ej.: Restaurante Casa Carmen, El blog de Ester o Reformas

¿De qué trata tu sitio? ⓘ

P. ej.: moda, viajes, diseño, fontanería o electricidad

¿Cuál es el objetivo principal de tu sitio?

- Compro y vendo productos, reseñas, historias,
- Promuevo un evento, organización o tus
- Ofrece formación
- Vende productos
- Muestra tu portafolio

Continuar

# DOMINIO

2

Personaliza  
tu nombre  
de dominio



http://mightyleaftearoom.com |

## REGISTRA UN NUEVO DOMINIO

Registra un dominio para tu sitio y será más fácil de recordar y compartir.

## UTILIZA TU PROPIO DOMINIO

Cuando tengas un nombre de dominio dirígelo a tu sitio web de WordPress.com en unos pocos y sencillos pasos.

## CONECTA EL CORREO ELECTRÓNICO

Utiliza el dominio personalizado de tu dirección de correo electrónico activando el reenvío de correo electrónico, G Suite o cualquier otro servicio de correo electrónico.

# DIRECCIÓN DEL SITIO

Al introducir las palabras clave Wordpress te ofrecerá los posibles nombres de dominio, gratuitos o de pago

Paso 2 de 3

## Asigna una dirección a tu sitio.

Para empezar, introduce el nombre de tu sitio o algunas palabras clave que lo describan.

 Introduce un nombre o una palabra clave




Filtros

Si ya tienes tu propio dominio puedes transferirlo a Wordpress y gestionarlo desde aquí

El nombre de dominio es la dirección del sitio que los usuarios escriben en su navegador para visitar tu sitio.

[¿Ya tienes tu propio dominio?](#)

 http://example.com

# PLAN

3

Selecciona un plan a tu medida.

Gratis

Ideal para estudiantes



€0 para siempre

Personal

Ideal para aficionados



€4 al mes, con facturación  
anual o bial

Premium

Ideal para profesionales



€8 al mes, con facturación  
anual o bial

POPULAR

Business

Ideal para marcas



€25 al mes, con facturación  
anual o bial

**Elige gratis, es el plan perfecto para estudiantes.**

**Puedes seleccionar un plan gratuito, ideal para estudiantes, o de pago, con mayores funcionalidades.**

# CREA TU CUENTA

- Puedes crear tu cuenta introduciendo tu **correo electrónico**
- O bien conectar tu **perfil de Google**.

En el caso de que elijas la primera opción, enviarán un mensaje a tu correo para confirmar tu dirección de correo electrónico y activar tu cuenta

ta.

Tu dirección de correo electrónico

Seleccionar un nombre de usuario

Seleccionar una contraseña

Al crear una cuenta mediante alguna de las opciones siguientes, aceptas nuestras [Condiciones del servicio](#).

Continuar

También puedes conectar tu perfil para empezar a utilizarlo antes.

 Continuar con Google

# CONFIRMA TU CUENTA EN EL CORREO ELECTRÓNICO

En cuanto confirmes tu cuenta, consulta tu bandeja de entrada: recibirás el kit de bienvenida de [WordPress.com](https://WordPress.com)

Accede a tu cuenta con tu nombre de usuario o tu dirección de correo electrónico en cualquier momento.





# PERSONALIZA: SIGUE EDITANDO TU BLOG



The screenshot shows a blog editor interface. At the top, there are buttons for 'Cerrar', 'Oposiciones a bibliotecas', 'Historial', a settings gear icon (highlighted with a yellow arrow), 'Vista previa', and 'Actualizar'. Below this is a header image. The main content area is titled 'Primera entrada del blog' and contains a rich text editor with options like 'Añadir', 'Párrafo', 'B', 'I', and 'HTML'. Below the editor is a paragraph of text: 'Esta es tu primera entrada. Haz clic en el enlace "Editar" para modificarla o eliminarla, o bien [crea una entrada](#). Si lo prefieres, puedes utilizar esta entrada para contar a los lectores por qué has empezado este blog y qué tienes previsto hacer con él. Si necesitas ayuda, contacta con los simpáticos miembros de los [foros de ayuda](#).' On the right side, a settings menu is open, listing options: 'Entrada: Configuración', 'Estado', 'Categorías y etiquetas', 'Imagen destacada', 'Compartir', and 'Más opciones'. A large red arrow on the right points towards the settings menu.

CONFIGURACIÓN

5

ICONO

6

LEMA

7

FOTO DE  
PERFIL

8

PÁGINA DE  
CONTACTO

# ICONO Y LEMA

**Icono del sitio:** pulsa *Cambiar* para subir una imagen o un icono con el que los demás puedan identificar tu sitio en el navegador.

**Cambia aquí el título del sitio**

**Crema un lema:** descripción breve sobre tu sitio en el campo **Descripción corta**.

The image shows a screenshot of the WordPress 'General' settings page. At the top, there are tabs for 'General', 'Escritura', 'Comentarios', and 'Tráfico'. A red circle with the number '5' is in the top right corner. The 'Perfil del sitio' section is active. It contains the following fields:

- Icono del sitio:** Shows a globe icon and a 'Cambiar' button.
- Título del sitio:** A text box containing 'Oposiciones a bibliotecas'.
- Descripción corta:** A text box with a placeholder: 'En pocas palabras, explica de qué se trata este sitio.'
- Dirección del sitio:** A text box containing 'oposicionesbibliotecas.wordpress.com' and a '+ Añadir una dirección personalizada' button.
- Idioma:** A dropdown menu showing 'ES' and 'Español CAMBIAR'.

Yellow arrows point from the text annotations to the corresponding fields in the settings page.

# FOTO DE PERFIL



Personaliza tus entradas y comentarios con una **imagen de perfil**. Haz clic en esta imagen para subir otra.

Perfil



Nombre

Apellido(s)

Tu foto de perfil es pública. ⓘ

Nombre público

oposicionesbibliotecaspublicas

Sobre mi

Esta información se mostrará públicamente en [tu perfil](#) y en [Gravatar Hovercards](#).

Enlaces del perfil

7

# PÁGINA DE CONTACTO

8

Con la **página de contacto**, los demás pueden comunicarse contigo más fácilmente. Personaliza esta página indicando cuándo y cómo pueden comunicarse contigo los usuarios.

**Personaliza tu página  
Contacto**

Anima a los visitantes a  
ponerse en contacto  
contigo.

## Acerca de

<https://oposicionesbibliotecaspublicas.wordpress.com/acerca-de>

+ Añadir    Párrafo    ▾    **B**    *I*    ☰    ☰    🔗    “

Este es un ejemplo de una página Acerca de. A diferencia de las páginas de inicio, las páginas Acerca de se ajustan mejor a un contenido atemporal que quiere proporcionar información en las páginas Acerca de o Contacto. Haz clic en el botón **hacer cambios** en esta página o [añadir otra](#).

# PUBLICA UNA ENTRADA

Es el momento de poner tu blog en marcha con la primera entrada. Sustituye el siguiente texto por una presentación breve. Puedes basarte en estas preguntas:

- ¿Quién eres y cuál es tu ubicación?
- ¿Por qué has creado el sitio?
- ¿Qué pueden encontrar los visitantes en él?



## Primera entrada del blog

Visual HTML

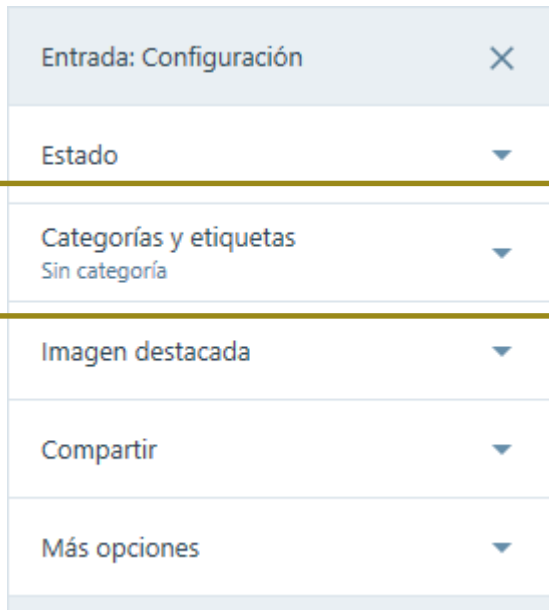
⊕ Añadir Párrafo ▾ **B** *I* ☰ ☷ 🔗 “ ☰ ☷ ☷ ABC ✓ ☰ ⋮

Esta es tu primera entrada. Haz clic en el enlace "Editar" para modificarla o eliminarla, o bien [crea una entrada](#). Si lo prefieres, puedes utilizar esta entrada para

DÍA

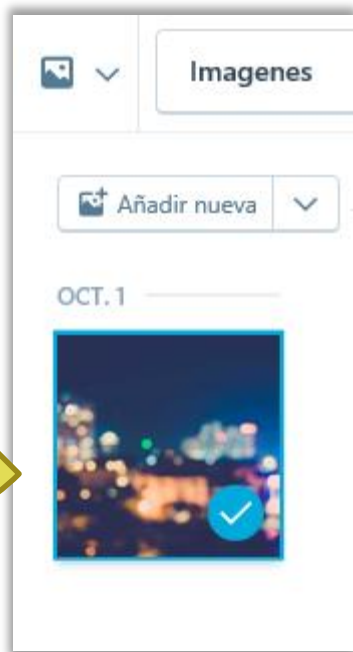
# CATEGORÍAS Y ETIQUETAS

Las **categorías y etiquetas** no solo te ayudan a organizar tu contenido sino que también aumenta el número de visitantes de tu sitio.  
Haz clic en la sección **Categorías y etiquetas** para ampliarla y elige una o dos etiquetas que describan tu entrada.



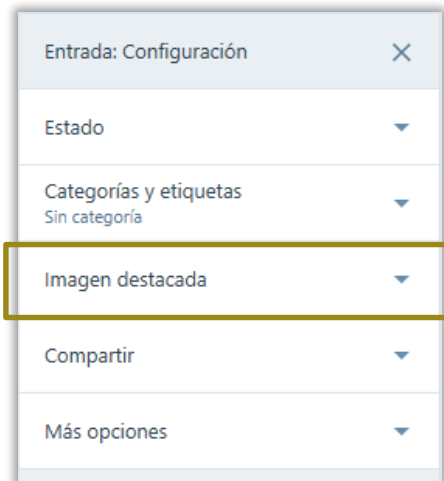
# IMAGEN DESTACADA

Elige una imagen o añade una de tu ordenador.



Añadir imagen destacada

Con las imágenes destacadas, las páginas tienen un poco más de personalidad



# COMPARTE

Elige las **redes sociales** a través de las cuales quieras compartir tus entradas, y se hará automáticamente.

### Compartir

Conecta y elige servicios de redes sociales para compartir automáticamente esta entrada.

+ Nueva conexión 

Botones de compartir y "Me gusta"

Mostrar botones de compartir

Mostrar el botón Me gusta

---

ENLACE CORTO






<https://wp.me/pajHxa-4>

**BOTONES DE COMPARTIR:** Permite compartir fácilmente tus entradas a los lectores incorporando botones para compartir en tu sitio.

Conexiones **Botones de compartir**

★ Olvídate de los anuncios con WordPress.com Premium  
Evita que se muestren anuncios en tu sitio.

Publicita tus entradas

	Facebook Comparte entradas en tu fuente de noticias.	<a href="#">Conectar</a>	▼
	Twitter Comparte entradas en tu fuente de Twitter.	<a href="#">Conectar</a>	▼
	Google+ Comenta y comparte tu perfil.	<a href="#">Conectar</a>	▼
	LinkedIn Comparte entradas con tus conexiones.	<a href="#">Conectar</a>	▼
	Tumblr Comparte entradas en tu blog de Tumblr.	<a href="#">Conectar</a>	▼



# SLUG Y EXTRACTO

- El **slug** es la parte de la dirección web que identifica una entrada específica dentro de un sitio. A menudo está basado en el título de la entrada.
- Los **extractos** son resúmenes breves que puedes añadir a las entradas. Algunos temas muestran extractos junto con los títulos de las entradas en la página de inicio y las páginas de archivo de tu sitio.

Más opciones ▲

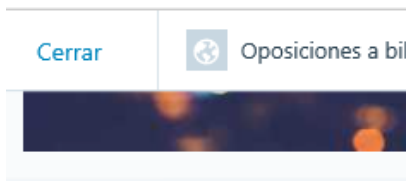
Slug ⓘ

primera-entrada-del-blog

Extracto ⓘ

Escribir un extracto...

# AÑADIR CONTENIDO



Primera e

Esta es tu  
eliminarla  
contar a lo  
él. Si neces

Desde **Añadir** puedes incorporar diferentes tipos de **Contenidos**:

- Imágenes, documentos, vídeos o audios propios.
- Fotos de Google, conectándote a tu cuenta de Google.
- Bibliotecas de fotos gratuitas: fotos proporcionadas por Pexels, mediante un buscador.
- Formularios de contacto: si no haces ningún cambio aquí, se enviarán los comentarios al autor de la entrada.
- Añadir un botón de pago.

Todos

Todos

Esta entrada

OCT. 1

Imágenes

Documentos

Vídeos

Audio

Campos del formulario 4

Name  
Campo "Nombre" necesario

Email  
Campo "Dirección de email" necesario

Website  
Campo "Dirección web" opcional

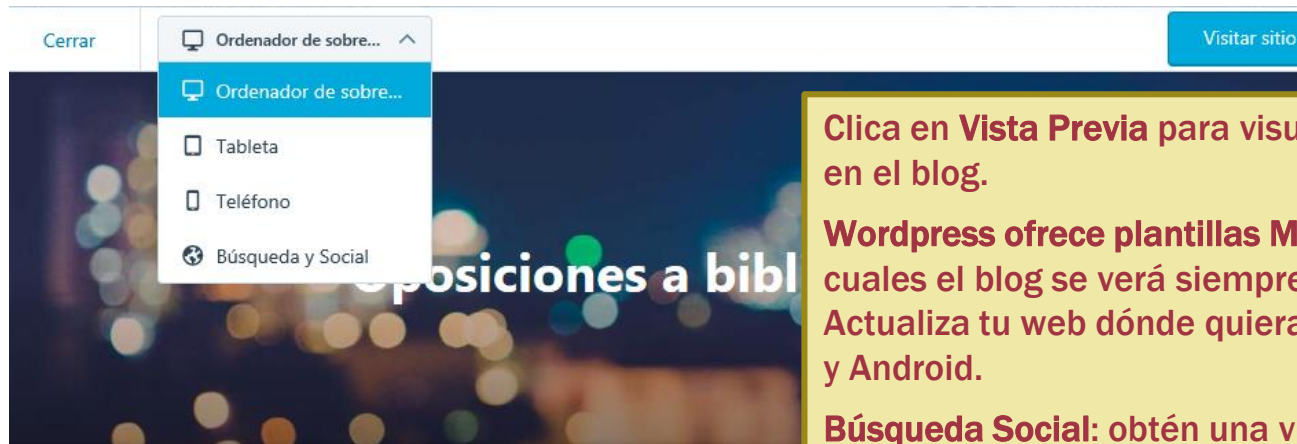
Comment  
Campo "Área de texto" necesario

Añadir un campo

Cancelar

Insertar

# VISTA PREVIA



Clica en **Vista Previa** para visualizar como quedaría tu entrada en el blog.

**Wordpress ofrece plantillas Multidispositivo** gracias a las cuales el blog se verá siempre perfecto en cualquier terminal. Actualiza tu web dónde quieras con las apps gratuitas para iOS y Android.

**Búsqueda Social:** obtén una vista previa del contenido de tu sitio tal como se mostrará en Facebook, en Twitter y en el lector de WordPress.com.

Controla el aspecto que tendrán los títulos de página en los resultados de búsqueda de Google.

Personaliza los metadatos de la página de inicio para cambiar el aspecto de tu sitio en los buscadores.

## Primera entrada del b

oposicionesbibliotecaspublicas Sin categoría 1 octubre, 2018

Esta es tu primera entrada. Haz clic en el enlace "Editar"



**Mondragon  
Unibertsitatea**

Biblioteka

Si tienes alguna duda, pregunta en tu [biblioteca](#):



**Basque Culinary Center  
Biblioteka**

Juan Abelino Barriola pasealekua, 101  
20009, Donostia, Gipuzkoa.  
T. 943574514  
biblioteca@bculinary.com

**Enpresa Zientzien Fakultatea  
Biblioteka**

Ibarra Zelaia, 2  
20560, Oñati, Gipuzkoa.  
T. 943718009  
biblioteca.enpresagintza@mondragon.edu

**Humanitate eta Hezkuntza Zientzien Fakultatea  
Biblioteka**

Dorleta, z/g.  
20540, Eskoriatza, Gipuzkoa.  
T. 943714157  
biblioteca.huhezi@mondragon.edu

**Goi Eskola Politeknikoa  
Biblioteka**

Campus Iturripe. Loramendi, 4. 20500 Arrasate – Mondragon, Gipuzkoa.  
Campus Orona Ideo. Fundazioa eraikuntza, Jauregi Bailara, z/g. 20120 Hernani, Gipuzkoa.  
T. 943794700  
biblioteka.mgep@mondragon.edu